

Algemene voorwaarden

Onderstaande algemene voorwaarden zijn van toepassing.

1. Algemeen

De algemene voorwaarden maken onlosmakelijk onderdeel uit van de behandelingsovereenkomst tussen de mondzorg verlenende zorgaanbieder (hierna: “de Polders”), daaronder begrepen diens werknemers, en de patiënt. De algemene voorwaarden zijn te vinden op onze website en in onze wachtkamer. Zij worden aan de patiënt of diens wettelijke vertegenwoordigers beschikbaar gesteld.

2. Totstandkoming

2.1. De overeenkomst komt in beginsel tot stand op het moment dat de patiënt akkoord gaat met de behandeling. Dit kan zowel mondeling als schriftelijk geschieden.

2.2. De door “de Polders” gemaakte offertes zijn vrijblijvend. De patiënt verklaard zich automatisch akkoord met de offerte op het tijdstip van aanvang van de betreffende behandeling.

3. Derden

“De Polders” is bij de uitvoering van de overeenkomst gerechtigd derden in te schakelen. Wij zullen bij de keuze van deze derden zorgvuldigheid betrachten en, indien dat redelijkerwijs mogelijk is, tevoren overleg met de patiënt plegen, zulks met uitzondering van waarnemers en tandtechnici. De zorgverlener is voor gedragingen van deze derden niet aansprakelijk. De artikelen 7:404, 7:409 en 7:422 lid 1 BW zijn niet van toepassing.

4. Kosten en betaling

4.1. De kosten van de behandeling, inclusief de kosten van techniek en materiaal, worden in rekening gebracht bij en zijn verschuldigd door de patiënt. De kosten van behandeling van minderjarigen worden in rekening gebracht bij en zijn verschuldigd door de wettelijke vertegenwoordiger.

- 4.2. Om meer tijd en aandacht aan onze patiënten te besteden, heeft “de Polders” haar factoring uitbesteed aan Infomedics. U krijgt dus na uw bezoek een rekening van Infomedics opgestuurd. Heeft u een aanvullende tandartsverzekering of valt uw behandeling in de basisverzekering, dan krijgt u van Infomedics een rekening van het gedeelte dat u zelf moet betalen. U hoeft niet zelf naar uw zorgverzekering te gaan om uw behandeling te declareren. U dient het bedrag rechtstreeks aan Infomedics te betalen. Voor meer informatie of vragen over uw rekening verwijzen wij u door naar Infomedics.
- 4.3. Er zijn uitzonderingen waarbij de rekening via “de Polders” gaat. Indien uw rekening niet via Infomedics maar via de “de Polders” gaat, dient u het gehele bedrag, ongeacht of de kosten geheel dan gedeeltelijk te declareren zijn, en door een zorgverzekeraar aan de patiënt vergoed worden, over te maken naar “Verwijspraktijk de Polders”, onder vermelding van factuur- en patiëntnummer. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen.
- 4.3.1. Indien u niet, niet tijdig, niet deugdelijk, of slechts gedeeltelijk aan uw betalingsverplichting heeft voldaan, bent u steeds onmiddellijk in verzuim en ontvangt u een ingebrekestelling. Na de derde ingebrekestelling gaat “de Polders” over tot een incassoprocedure.
- 4.3.2. Bij betalingsachterstand is “de Polders” gerechtigd verdere behandeling(en) op te schorten of de te verlangen behandeling(en) slechts te verrichten tegen contante betaling.
- 4.3.3. Bij betalingsregelingen kan “de Polders” per termijn € 5 administratiekosten in rekening brengen plus eventuele renteopslag.
- 4.4.4. Iedere betalingsregeling die door de patiënt niet wordt nageleefd, vervalt van rechtswege, zodra en indien patiënt in verzuim is, zonder dat enige vorm van ingebrekestelling vereist is.
- 4.4. “De Polders” is, in gevallen waarin daartoe naar haar oordeel redelijkerwijs aanleiding bestaat en met inachtneming van de voorschriften van de Nederlandse Zorg Autoriteit, gerechtigd om een gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling of zekerheidsstelling te verlangen voor de geschatte kosten van de te verlenen behandeling of diensten.

5. Tarieven

- 5.1. “De Polders” berekent de kosten van de behandeling ingevolge de Tarievenlijst Tandheelkunde en Algemene bepalingen zoals deze door de Nederlandse Zorg Autoriteit zijn vastgelegd en goedgekeurd. Wijzigingen van de tarievenlijst tandheelkunde en algemene bepalingen worden voorbehouden.

5.2. “De Polders” behoudt zich het recht om zonder nadere kennisgeving de tarieven voor de geleverde behandelingen en diensten te wijzigen, met inachtneming van de geldende tarieven van de Nederlandse Zorg Autoriteit.

5.3. De tarievenlijst wordt elk jaar op onze website gepubliceerd en is in te zien in onze praktijk. U kunt aan de balie vragen om de tarievenlijst in te zien.

6. Afspraak

6.1. Mocht u onverhoopt toch niet op uw afspraak kunnen komen, dan dient u uiterlijk 48 uur voor de behandeling de afspraak te annuleren. Een afspraak op maandag dient vrijdag voor 15:00 geannuleerd te worden.

6.2. Bij geen of geen tijdige annulering van de afspraak is “de Polders” gerechtigd de gereserveerde tijd en/of de afgesproken behandeling in rekening te brengen. In de gereserveerde tijd kunnen wij op deze korte termijn geen zorg aan andere patiënten verlenen.

6.3. Bij de eerste keer geen of geen tijdige annulering van de afspraak volgt er een telefonische/schriftelijk waarschuwing. Wij bellen u om een nieuwe afspraak te maken.

6.4. Bij de tweede keer geen of geen tijdige annulering van de afspraak binnen een periode van vijf jaar brengen wij de code C90 in rekening. Er wordt 1 euro per geplande minuut gerekend, met een minimum van €19,50.

6.5. Uitzondering op het bovenstaande zijn afspraken met een duur van 45 minuten of meer. In deze gevallen zijn wij helaas genoodzaakt meteen een factuur op te maken voor de gereserveerde tijd.

6.6. Indien “de Polders” uw 06-nummer heeft, dan ontvangt u een dag voor uw afspraak via een sms een herinnering. Wijzigingen in uw mobiele telefoonnummer moeten tijdig worden doorgegeven. De SMS-service is bedoeld als extra geheugensteun. U kan aan deze SMS-service geen enkel recht ontlenen of claimen dat u deze niet heeft ontvangen. Het niet ontvangen van een herinnering per SMS ontslaat u niet van uw plicht tot nakoming van een afspraak.

7. Behandeling en informatie

- 7.1. “De Polders” zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Wij voeren de opdracht, indien en voor zover van toepassing, in overeenstemming met de gedrags- en beroepsregels uit.
- 7.2. “De Polders” informeert u over het behandelplan, eventuele risico’s en eventuele andere mogelijkheden van behandeling die in aanmerking kunnen komen, opdat u een weloverwogen keuze kan maken. De informatie wordt verschaft op een voor u geschikt niveau en de zorgverlener gaat na of u de informatie heeft begrepen.
- 7.3. Voorafgaand aan iedere uitgebreide en/of ingrijpende tandheelkundige behandeling die een bedrag ter grootte van €250,- of meer aan kosten met zich brengt, wordt u c.q. uw wettelijke vertegenwoordiger schriftelijk en/of digitaal een prijsopgave verstrekt. Deze prijsopgave geeft een overzicht van de door de zorgverlener voorgenomen prestaties, het per prestatie in rekening te brengen tarief, alsmede de materiaal- en techniekkosten.
- 7.4. Indien voorafgaande verstrekking van een schriftelijke prijsopgave redelijkerwijs niet mogelijk is dan is “de Polders” hiertoe niet gehouden. “De Polders” zal in dat geval de kosten van de behandeling voorafgaand aan de behandeling met u bespreken, tenzij ook dat redelijkerwijs niet mogelijk is.
- 7.5. “De Polders” kan afwijken van het vooraf afgesproken behandelplan en de bovenbedoelde prijsopgave indien tijdens het onderzoek of de behandeling blijkt dat afwijking, bijvoorbeeld door onvoorzienbare complicaties noodzakelijk is. “De Polders” zal u informeren over de afwijking en prijsoverschrijding, tenzij dit redelijkerwijs niet mogelijk is.
- 7.6. U bent gehouden alle gegevens en bescheiden, daaronder begrepen adresgegevens, ziektekostenverzekeringen en een telefoonnummer, die “de Polders” naar haar oordeel nodig heeft voor het uitvoeren van de behandelingsovereenkomst, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen. Extra kosten die voortvloeien uit het niet, niet tijdig, niet behoorlijk, of onvolledig ter beschikking stellen van de verlangde gegevens, komen voor eigen rekening.
- 7.7. U staat zelf in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan “de Polders” ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden.

7.8. “De Polders” legt op uw verzoek schriftelijk vast voor welke ingrepen, van al dan niet ingrijpende aard, u toestemming heeft gegeven.

7.9. Indien u tijdens een behandeling de opdracht wijzigt dan heeft “de Polders” het recht om reeds gemaakte kosten, zoals van werkstukken techniekwerk (kronen, bruggen en protheses) of speciale materialen (implantaten etc.), alsmede het tot dat moment verrichte werk in rekening te brengen.

8. Klachtenregeling

8.1. “De Polders” beschikt over een laagdrempelige klachtenprocedure. Indien u een klacht heeft over uw factuur dient u binnen 14 dagen na de factuurdatum schriftelijk u klacht in te dienen bij “de Polders”, bij gebreke waarvan u geacht wordt de factuur als juist te hebben geaccepteerd.

8.2. Klachten over de uitvoering van de behandelingsovereenkomst moeten binnen bekwame tijd, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij “de Polders”, dit meteen nadat u de gebreken heeft geconstateerd.

8.3. Zodra een klacht van u binnenkomt, krijgt u binnen twee werkdagen een eerste reactie op uw klacht. De reactie is een formele bevestiging van het ontvangen en in behandeling nemen van de betreffende klacht.

8.4. “De Polders” hanteert een termijn van 14 dagen, gerekend vanaf de datum van ontvangst, voor het beantwoorden van uw klacht. Mocht er een voorzienbaar langere verwerkingstijd nodig zijn, dan geven wij dit tijdig aan wanneer u van ons een uitgebreid antwoord kan verwachten.

8.5. Het indienen van een klacht omtrent een declaratie schort de betalingstermijn en – verplichting niet op. Hetzelfde geldt voor klachten ingediend bij de klachtencommissie Tandheelkunde of enige andere instantie.

9. Garantie

9.1. Tandheelkundige behandelingen vallen onder medische/geneeskundige behandelingen. Onze behandelaars hebben een inspanningsverplichting en geen resultaatverplichting. (Dit geldt niet voor behandelingen bij tandprotheticci.)

9.2. Dit betekent niet dat wij willen dat u ontevreden de deur uitloopt. Mocht u onverhoopt ontevreden zijn over een uitgevoerde behandeling. Dan doen wij ons best om dit samen met u op te lossen. In individuele gevallen kan daarom aanspraak gemaakt worden op coulance. Neem hierover contact met ons op.

9.3. Om aanspraak te kunnen maken op coulance dient u minimaal eens per jaar het gebit te laten controleren en verzorgen door onze behandelaars. Verder moet het gebit normaal onderhouden worden en mogen door derden geen wijzigingen in het behandelde deel van het gebit zijn aangebracht. (Voor een implantaat gedragen prothese geldt één controle per jaar. Voor een volledige prothese geldt één controle per twee jaar.)

10. Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van “de Polders” is beperkt tot het bedrag waarop de door “de Polders” afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering in het voorkomend geval aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico van “de Polders” onder de verzekering. u kan deze polis desgewenst inzien op de praktijk.